Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

**средняя общеобразовательная школа**

**города Багратионовска Калининградской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

238420, Калининградская обл., г. Багратионовск, ул. Пограничная, д. 68. Тел. (8-4056) 3-22-63; 3-27-46

**«Утверждаю»**

**Директор школы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г. Р. Жаркова**

**«02**» **сентября 2014 г**.

**Приказ № 285/1 от 02.09.2014**

**Принято на заседании педагогического совета**

**Протокол № 1**

**от «29» августа 2014 г**.

**ПОРЯДОК**

**бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами педагогическими работниками**

1. Общие положения

1.1 Настоящий нормативный акт определяет порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугамипедагогическими работниками МБОУ СОШ г. Багратионовска Калининградской области (далее - Учреждение):

- образовательными услугами,

- методическими услугами,

- научными услугами.

1.2. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной деятельности.

 1.3. Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами педагогическими работниками Учреждения (далее – Порядок) разработан на основании следующих документов: п.8 ч.3 ст.47, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации", п.19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР – 170/17

1.4. Настоящий Порядок доводится директором Учреждения до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами

2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.

 2.2. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, повышения профессиональной переподготовки при условии компенсации затрат на обучение директором Учреждения.

С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным обращением на имя директора Учреждения.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

**3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами**

Педагогические работники имеют право:

3.1. На бесплатное использование в своей деятельности методических разработок сотрудников Учреждения при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

 3.2. Методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования; помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности.

 3.3. Помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий; участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер – классах, методических выставках, других формах методической работы; получение методической помощи в осуществлении инновационной деятельности.

3.4. На публикацию материалов в методических сборниках, издаваемых в Учреждении, при условии компенсации затрат связанных с публикацией со стороны директора Учреждения.. С целью получения данной услуги педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора Учреждения.. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

 3.5. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к директору Учреждения, заместителю директора Учреждения.

**4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами**

4.1. Педагогические работники имеют право на получение бесплатных услуг и консультаций по вопросам:

 - подготовки документов для участия в научных семинарах, конференциях;

- выполнения научных исследований и разработок.

4.2. Педагогические работники имеют право на бесплатное участие в конференциях и публикацию сборников их материалов, издаваемых в Учреждении. при условии компенсации затрат связанных с публикацией со стороны директора Учреждения.

С целью получения данной услуги педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора Учреждения.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

**5. Заключительные положения**

**5.1.** Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора Учреждения.

5.2. Изменение в Положение могут быть внесены с учетом мнения педагогического коллектива Учреждения.