Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

**средняя общеобразовательная школа**

**города Багратионовска Калининградской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

238420, Калининградская обл., г. Багратионовск, ул. Пограничная, д. 68. Тел. (8-4056) 3-22-63; 3-27-46

**«Утверждаю»**

**Директор школы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г. Р. Жаркова**

**«02**»**сентября 2014 г**.

**Приказ № 285/1 от 02.09.2014**

**Принято на заседании педагогического совета**

**Протокол № 1**

**от «29» августа 2014 г**.

ПОЛОЖЕНИЕ

 о совете учащихся

**1. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и Устава МБОУ СОШ г. Багратионовска (далее Учреждение).

1.2.Совет учащихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения по инициативе учащихся.

**2.Компетенция Совета**

Основными функциями Совета являются:

2.1.Обеспечение участия в избрании представителей в управляющий совет Учреждения.

2.2.Планирование своей деятельности.

2.3.Представление и защита прав и интересов учащихся.

**3. Права Совета**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

3.1.Обращаться к администрации:

-с ходатайством о поощрении учащихся;

- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;

- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;

3.2. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;

-установлении требований к одежде учащихся;

-научно-практических конференциях молодежи различного уровня;

-проведении опросов среди учащихся и родителей в пределах своей компетенции;

3.3.Рекомендовать:

-учащихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;

- учащихся для поощрения в информационных средствах Учреждения (стенды, пе­чатные издания и т.п.);

- учащихся для награждения.

3.4. Принимать решения об:

- организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей.

3.5. Осуществлять:

- выборы из своего состава председателя и заместителя;

- проведение опросов и референдумов среди учащихся;

- встречи с администрацией Учреждения по мере необходимости;

- сбор предложений учащихся к администрации Учреждения и ее коллегиальным органам управления;

- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;

внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;

- представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

**4.Ответственность Совета**

4.1.Совет несет ответственность з*а выполнение*:

- плана своей работы;

- принятых решений и рекомендаций;

4.2.Формирование Совета и организацию его работы.

**5. Организация деятельности Совета**

 5.1.Совет является представительским органом ученического управления.

 5.2. В состав Совета входят по одному представителю от каждой параллели

 5-11-х классов.

5.3. Состав выбирается на классных собраниях в течение первой учебной недели нового учебного года.

5.4. Совет работает по плану, согласованному с администрацией школы.

5.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

**6. Делопроизводство Совета**

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по воспитательной работе Учреждения.

7.3.Ответственность за делопроизводство возлагается на руководителя дополнительного образования (кружок «Школьная республика)