

ПРИКАЗ

«13» марта 2023 г.

№ 111

Об организации приёма детей в 1 класс на 2023-2024 учебный год

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ «Об образовании», на основании приказа Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Управления образования от 03.03.2023 г. №ОД-38 «О порядке приема детей в образовательные учреждения муниципального образования «Багратионовский муниципальный округ Калининградской области», постановления муниципального образования Багратионовский муниципальный округ Калининградской области» от 03.03.2023г № 0280 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального образования «Багратионовский муниципальный округ Калининградской области», локального нормативного акта МБОУ «Средняя школа города Багратионовска» «Правила приёма на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа города Багратионовска», с целью обеспечения прав граждан на доступное качественное, бесплатное образование по основным общеобразовательным программам начального общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать приёмную комиссию по приёму документов граждан на обучение на 2023-2024 учебный год в следующем составе:
 - Председатель приёмной комиссии:
Жаркова Г.Р., директор школы.
 - Члены комиссии:
Алёхина И.А. заместитель директора по УВР;
Каткова В.В. секретарь учебной части;
Овечкин С.Ю. системный администратор.Организовать работу приемной комиссии не позднее 1 апреля 2023 г.
2. Утвердить режим работы приёмной комиссии 1 апреля 2023 года с 14.00 до 16.00 часов, в последующие дни с 09.00 до 15.00 часов (перерыв с 12.00 до 12.30)
3. Приёмной комиссии руководствоваться в работе Правилами приёма на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа города Багратионовска» (далее Правила).

4. Секретарю учебной части Катковой Виктории Викторовне начать приём в первый класс в соответствии с Правилами:
- для детей, проживающих на закреплённой территории с 01 апреля 2023 года с 14.00 часов, до момента заполнения свободных мест, но не позднее 30 июня 2023 года;
 - для детей, не проживающие на закреплённой территории с 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.
5. Возложить на Каткову Викторию Викторовну, следующие обязанности:
- 5.1. Размещение на информационном стенде:
- информацию о закреплённой территории за школой не позднее 15 марта т.г;
 - о количестве мест в первых классах (еженедельно по пятницам);
 - информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории не позднее 5 июля т.г.
- 5.2. Ознакомление родителей (законных представителей) с Правилами.
- 5.3. Выявление недостатков в представленных документах, разъяснение заявителю содержания выявленных недостатков с рекомендациями по их устранению.
- 5.4. Выдача родителям (законным представителям) расписок о приёме заявлений на обучение и представленных документов.
- 5.5. Подготовка проекта приказов о зачислении в первый класс после приёма документов в сроки, установленные в Правилах.
6. Утвердить открытие четырёх первых классов на 90 мест на 2023-2024 учебный год.
7. Алёхиной И.А. заместителю директора по УВР провести 25 марта 2023 года организационное собрание родителей будущих первоклассников.
8. Ответственной за работу официального сайта Стребковой Ольге Петровне, размещать необходимую информацию о приёме в первый класс и ведения счётчика о принятых заявлениях на официальном сайте школы.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.Р. Жаркова



С приказом ознакомлены:

Алёхина И.А. *[Signature]* « 23 » *[Date]* 2023 г.
Каткова В.В. *[Signature]* « 19 » *[Date]* 2023 г.
Овечкин С.Ю. *[Signature]* « 13 » *[Date]* 2023 г.
Стребкова О.П. *[Signature]* « 19 » *[Date]* 2023 г.