

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа города Багратионовска»

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
от «03» марта 2017 г.



Положение о школьном музее

1. Общие положения

- 1.1. Школьный музей является систематизированным, тематическим собранием об истории МБОУ «Средняя школа города Багратионовска» (далее Учреждение), города, района и области комплектуемым, сохраняемым и экспонируемым в соответствии с Положением о школьном музее (далее Положение). В основе поисковой и собирательной деятельности лежит краеведческий принцип.
- 1.2. Школьный музей - это научно-исследовательская лаборатория педагогического мастерства, которая обеспечивает эффективное использование регионального компонента в процессе образования и воспитания учащихся.
- 1.3. Школьный музей является одной из форм работы по развитию творческой самостоятельности общественной активности учащихся в процессе сбора материалов по истории учреждения, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.
- 1.4. Экспонаты, хранящиеся в фондах школьного музея, подлежат учёту и сохранности в установленном порядке.
- 1.5. Школьный музей в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании» и настоящим Положением.

2. Цели и задачи

Цель:

- создать условия для воспитания у школьников патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям прошлого, истории своего учреждения.

Задачи школьного музея:

- использование культурных ценностей для развития детей и подростков;
- содействие в организации и проведении учебно-воспитательного процесса;
- экскурсионно-массовая работа с учащимися, связь с ветеранскими и общественными объединениями;
- формирование фонда школьного музея и обеспечение его сохранности.

3. Организация работы школьного музея

Создание школьного музея явилось результатом целенаправленной творческой поисково - исследовательской и собирательной работы школьников и педагогов.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа города Багратионовска»**

238420, Калининградская обл., г. Багратионовск, ул. Пограничная, д. 68. Тел. (8-4056) 3-22-63; 3-27-46

**Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
от «03» марта 2017 г.**

**«Утверждаю»
Директор МБОУ «Средняя
школа города Багратионовска
Г.Р. Жаркова
Приказ № 71/1 от 04.03.2017 года**

Положение о школьном музее

1. Общие положения

- 1.1. Школьный музей является систематизированным, тематическим собранием об истории МБОУ «Средняя школа города Багратионовска» (далее Учреждение), города, района и области комплектуемым, сохраняемым и экспонируемым в соответствии с Положением о школьном музее (далее Положение). В основе поисковой и собирательной деятельности лежит краеведческий принцип.
- 1.2. Школьный музей - это научно-исследовательская лаборатория педагогического мастерства, которая обеспечивает эффективное использование регионального компонента в процессе образования и воспитания учащихся.
- 1.3. Школьный музей является одной из форм работы по развитию творческой самостоятельности общественной активности учащихся в процессе сбора материалов по истории учреждения, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.
- 1.4. Экспонаты, хранящиеся в фондах школьного музея, подлежат учёту и сохранности в установленном порядке.
- 1.5. Школьный музей в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании» и настоящим Положением.

2. Цели и задачи

Цель:

- создать условия для воспитания у школьников патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям прошлого, истории своего учреждения.

Задачи школьного музея:

- использование культурных ценностей для развития детей и подростков;
- содействие в организации и проведении учебно-воспитательного процесса;
- экскурсионно-массовая работа с учащимися, связь с ветеранскими и общественными объединениями;
- формирование фонда школьного музея и обеспечение его сохранности.

3. Организация работы школьного музея

Создание школьного музея явилось результатом целенаправленной творческой поисково - исследовательской и собирательной работы школьников и педагогов.

Собранные и зарегистрированные в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающих возможность создать школьный музей;

- отдельное помещение, оборудованные для создания музейной экспозиции и работы ученического актива и педагогов;
- руководитель школьного музея, владеющий методикой музееведческой работы и навыками педагога-организатора.

Профиль школьного музея определяется целесообразностью и характером имеющихся экспонатов.

4. Руководство работой школьного музея

1. Директор Учреждения:

- осуществляет непосредственный контроль деятельности школьного музея;
- назначает приказом по Учреждению руководителя школьного музея из числа педагогических работников.

3. Заместители директора по УВР и ВР:

- обеспечивает плановое изучение педагогическим коллективом научного и воспитательного потенциала школьного музея в образовательном и воспитательном процессах;
- организует изучение, обобщение и распространение лучшего опыта работы педагогов по совершенствованию процесса обучения и воспитания средствами музея;
- планирует работу краеведческих кружков, экскурсий и других форм деятельности школьного музея.

4. Руководитель школьного музея:

- комплектует и организует работу ученического актива школьного музея, с которым осуществляет плановую поисково-собирательную, учётно-хранительную, экскурсионную и выставочную работы;
- ведёт в инвентарной книге учёт подлинных материалов, поступающих в школьный музей, обеспечивает их систематизацию, правильное хранение и экспонирование;
- несёт ответственность за обеспечение условий сохранности музейного фонда;
- руководит формированием единой системы использования школьного музея во всей структуре школьной жизни.

5. Заключительные положения

5.1. Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора Учреждения.

5.2. Изменения в Положение могут быть внесены при изменении законодательства в установленном законом порядке и с учетом мнения педагогического совета.