

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации –

начальник управления экономической политики и финансов администрации

Т.М. Филатова

"25" декабря 2019 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ _____
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа города Багратионовска»
(наименование муниципального учреждения)
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания
одновременно на выполнение муниципальной услуги
(услуг) и работы (работ) и содержит требования
к оказанию муниципальной услуги (услуг)

1. Уникальный номер услуги **8021120.99.0.ББ11АЮ58001**

2. Наименование муниципальной услуги **Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования**

3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица с девиантным поведением; Физические лица без ограничений возможностей здоровья; Физические лица с ограниченными возможностями здоровья; Физические лица.

4. Вид деятельности муниципального учреждения: образование среднее общее

N	Код вида деятельности	Наименование вида деятельности
1	2	3
1	85.14 (основной)	Образование среднее общее
2	85.12 (дополнительный)	Образование начальное общее
3	85.13 (дополнительный)	Образование основное общее
4	85.41 (дополнительный)	Образование дополнительное детей и взрослых

5. Вид муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

6. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

N п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя, характеризующего содержание муниципальной услуги	Наименование показателя, характеризующего форму расчета	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги	Значения показателей качества муниципальной услуги			
						Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	4	6	5	7	8	9	10	
1	8021120.99.0.ББ11АЮ58001	Образовательные услуги очная		процент	Доля педагогических работников с высшей и первой квалификационной категорией	90	90	90	100
				процент	Доля педагогических работников,	100	100	100	100

N п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя, характеризующего муниципальную услугу	Наименование показателя, характеризующего условия (формы) оказания муниципальной услуги	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги			
					Наименование показателя	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	8021120.99.0.ББ11АЮ5 8001	Образовательные услуги	очная	чел	Количество учащихся	871	860	860

Источник информации о значениях показателей (исходные данные для расчета) отчеты ОО-1

Доступимые (возможные) отклонения от установленных показателей муниципальных услуг, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (+/-)5%

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

Основные процедуры оказания муниципальной услуги:

1. Информирование родителей, учащихся об услугах, которые осуществляет образовательное учреждение.
2. Во время учебного процесса должно быть обеспечено присутствие медицинского работника.
3. Услуги предоставляются общеобразовательным учреждениям на основании добровольного обращения родителей (законных представителей) и в соответствии с Порядком приема детей в муниципальные общеобразовательные учреждения.
4. Образовательное учреждение предоставляет потребителям услуг полную и достоверную информацию об условиях обучения, правах и обязанностях.

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

8. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

N	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Размещение информации в сети Интернет	На официальном сайте учреждения размещаются следующие сведения: наименование, адрес и контактные телефоны, режим работы,	По мере изменения информации

		информационные материалы по муниципальной услуге	
2	Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения родителей (законных представителей) получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
3	Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения родителей (законных представителей) получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
4	Информация в помещении на стенде и на сайте учреждения	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	По мере изменения информации

9. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, иные основания
1. Медицинские показатели	Устав ОО, Федеральный закон «Об образовании», нормативные локальные акты
2. Отсутствие лицензии	Устав ОО, Федеральный закон «Об образовании», нормативные локальные акты

10. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено ее оказание на платной основе:
 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф) _____

Размер платы (цена, тариф): _____

N п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя, характеризующего содержание	Наименование показателя, характеризующего условия	Единица измерения	Размер платы (цена, тариф)
-------	------------------------------------	--	---	-------------------	----------------------------

	муниципальной услуги	(формы) оказания муниципальной услуги	
1	2	3	4
1			5
			6

11. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

N п/п	Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Калининградской области, осуществляющий контроль за оказанием услуги
1	2	3	4
1	Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг: выездная проверка, камеральная проверка.	По плану	Управление образования администрации МО «Багратионовский городской округ»

12. Требования к отчетности (промежуточной отчетности) об исполнении муниципального задания:

Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: 1 раз в год до 15 января следующего за отчетным годом

Представление предварительного отчета о выполнении муниципального задания (да/нет) _____

Срок представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания отсутствуют

13. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: отсутствуют

Руководитель муниципального учреждения _____

"25" декабря 2019 г.



Г.Р. Жаркова (расшифровка подписи)